



# Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

- Alla docente Catia Caneri
- Alla docente Nicoletta Melotti
- All' Ass.te Amm.va Adalgisa Racca
- All' Ass.te Amministrativa Maria Grottola
- Alla D.S.G.A. dell'Istituto
- All'Albo on line d'Istituto
- Agli Atti

*Protocollo informatico in segnature*

**Oggetto: Decreto di nomina Commissione Elettorale (art. 16, co. 1 dell'O.M. n. 234/2023)**

**Elezioni per rinnovo componente elettiva Consiglio Superiore Pubblica Istruzione (CSPI)**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 234 del 05.12.23, concernente "Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti - Indizione delle elezioni";

- VISTO l'articolo 16, co. 1, dell'Ordinanza Ministeriale n. 234 del 05.12.23, che disciplina la costituzione e l'insediamento delle Commissioni elettorali presso ciascuna istituzione scolastica;

- VISTA la nota MIM prot. n. 3210 del 22.01.24 recante le indicazioni operative in merito alla procedura per l'elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione;

- VISTA la nota MIM prot. n. 8483 del 29.02.24 "Chiarimenti - Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione";

- RAVVISATA la necessità di dare attuazione a quanto disposto dal comma 1 dell'art. 16 della Ordinanza Ministeriale n. 234 del 05.12.23;

- SENTITA la disponibilità degli interessati,

## D I S P O N E

la costituzione della Commissione elettorale d'istituto per le elezioni della componente elettiva del **Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI)**, così come indicato qui di seguito:

- membro di diritto: Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonia Lusardi
- per i docenti: Catia Caneri (docente di scuola primaria a t.i.)  
Nicoletta Melotti (docente di scuola primaria a t.i.)
- per il personale A.T.A.: Adalgisa Racca (assistente amministrativo a T.I.)  
Maria Grottola (assistente amministrativo a T.I.)

Al fine di consentire il corretto e ordinato svolgimento degli adempimenti previsti, entro il giorno immediatamente successivo alla data di costituzione della suddetta Commissione, si dovrà procedere all'insediamento della stessa; di questa operazione sarà redatto processo verbale (Allegato 1, parte prima).

Si riportano, qui di seguito, i principali adempimenti a cui dovrà ottemperare la Commissione elettorale ai sensi dell'art. 20 dell'O.M. 234/2023, come da cronoprogramma che si allega:

**Firmato digitalmente da ANTONIA LUSARDI**



# Istituto Comprensivo di Torrile

Scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Torrile

Via Giuffredi n. 12, 43056 San Polo di Torrile (PR)

Tel. 0521 812334 – CF 80101960344 - Codice univoco UFGNJA

email: PRIC818005@ISTRUZIONE.IT - SITO web: <https://ictorrile.edu.it>

- a. scelta del proprio presidente, all'atto dell'insediamento (entro il 23 marzo 2024);
- b. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico (entro tre giorni dall'insediamento);
- c. formazione degli elenchi provvisori degli elettori;
- d. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- e. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- f. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- g. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- h. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
- i. nomina dei presidenti di seggio;
- j. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- k. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- l. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- m. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- n. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

Al suddetto provvedimento viene data pubblicità sul sito web dell'istituzione scolastica e sull'Albo on line dell'Istituto.

San Polo di Torrile, 22 marzo 2024

Il Dirigente scolastico  
Dott.ssa Antonia Lusardi  
*Firmato digitalmente*